



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Podstawy zarządzania [N1IZarz1>PZ]

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria zarządzania

Rok/Semestr

1/1

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

polski

Forma studiów

niestacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

20

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

20

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

5,00

Koordynatorzy

dr hab. Hanna Włodarkiewicz-Klimek prof. PP
hanna.wlodarkiewicz-klimek@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Student powinien posiadać umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w relacjach społecznych i ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami

Cel przedmiotu

Nauczenie systemu podstawowych pojęć służących do opisu procesu zarządzania oraz modeli, metod i zasad wyjaśniających podstawowe aspekty zjawiska zarządzania.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

Student definiuje wpływ norm prawnych na kształtowanie struktur i działanie organizacji, aby świadomie projektować i adaptować formy organizacyjne. [P6S_WG_02]

Student opisuje teorie i modele zachowań w organizacjach, identyfikując wpływ norm i więzi organizacyjnych na efektywność działań. [P6S_WG_03]

Student wymienia kluczowe aspekty ewolucji i kształtowania struktur organizacyjnych, aby zrozumieć dynamikę zmian w organizacjach. [P6S_WG_04]

Student charakteryzuje podstawy funkcjonowania sieciowych struktur gospodarczych oraz struktur i

instytucji administracyjnych UE i kraju. [P6S_WG_05]

Student klasyfikuje różne typy struktur organizacyjnych i metod ich projektowania. [P6S_WG_06]

Student identyfikuje powiązania pomiędzy naukami o zarządzaniu a innymi dyscyplinami. [P6S_WG_11]

Umiejętności:

Student demonstruje wykorzystanie teoretycznej wiedzy do analizowania i rozumienia procesów i zjawisk zarządczych. [P6S_UW_01]

Student interpretuje i analizuje zjawiska społeczne w kontekście zarządzania, wykorzystując zdobytą wiedzę. [P6S_UW_06]

Kompetencje społeczne:

Student planuje i wnosi wkład merytoryczny w przygotowywanie projektów społecznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i organizacyjne. [P6S_KO_01]

Student realizuje przedsięwzięcia biznesowe, stosując podstawowe zasady zarządzania. [P6S_KO_03]

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Wiedza z wykładów jest weryfikowana w trakcie egzaminu sesyjnego. Egzamin pisemny w dwóch wersjach: 1/ 5 pytań otwartych, 2/ 10 pytań testowych wielokrotnego wyboru. Maksymalna liczba punktów = 100. Ocena pozytywna od 65 pkt.

Wiedza z ćwiczeń jest weryfikowana w dwóch etapach: 1/ ocena publicznych prezentacji na zadany temat, 2/ Ocena testu końcowego z wiedzy objętej ćwiczeniami. Z każdej części można uzyskać maksymalnie 50 pkt, razem 100 pkt. Ocena pozytywna od 65 pkt.

Treści programowe

Geneza i rozwój nauk o zarządzaniu. Zarządzanie - jego istota i znaczenie. Funkcje zarządzania. Organizacja w otoczeniu jako obiekt zarządzania. Elementy organizacji - ludzie, technologie, procesy. Jednostka organizacyjna, morfologia procesów w jednostce organizacyjnej. Zarządzanie jako proces informacyjno-decyzyjny. Cykl sterowania w zarządzaniu jednostką organizacyjną. Informacja i komunikacja w zarządzaniu. Modele decyzyjne. Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji. Metody zarządzania. Kryteria oceny sprawności działań. Istota pracy kierowniczej, role kierownicze, style kierowania, umiejętności kierownicze. Teoria motywacji. Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania. Zarządzanie w kontekście zmian. Zarządzanie w warunkach globalizacji

Tematyka zajęć

Geneza i rozwój nauk o zarządzaniu. Zarządzanie - jego istota i znaczenie. Funkcje zarządzania. Organizacja w otoczeniu jako obiekt zarządzania. Elementy organizacji - ludzie, technologie, procesy. Jednostka organizacyjna, morfologia procesów w jednostce organizacyjnej. Zarządzanie jako proces informacyjno-decyzyjny. Cykl sterowania w zarządzaniu jednostką organizacyjną. Informacja i komunikacja w zarządzaniu. Modele decyzyjne. Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji. Metody zarządzania. Kryteria oceny sprawności działań. Istota pracy kierowniczej, role kierownicze, style kierowania, umiejętności kierownicze. Teoria motywacji. Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania. Zarządzanie w kontekście zmian. Zarządzanie w warunkach globalizacji

Metody dydaktyczne

1. Wykład: Wykład monograficzny, studia przypadków
2. Ćwiczenia: prezentacja multimedialna ilustrowana przykładami podawanymi na tablicy oraz wykonanie zadań podanych przez prowadzącego - ćwiczenia praktyczne

Literatura

Podstawowa:

1. R.W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, W-wa, 2017
2. S.P. Robbins, D.A. DeCenzo, Podstawy zarządzania, PWE, 2002
3. A.K. Koźmiński, W. Piotrowski (red). Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWE, W-wa, 2020

Uzupełniająca:

1. Trzcieleński S., Kruszyński M., Trzcieleńska J. (2023), Shaping the enterprise's strategy - theory and practice. Kształtowanie strategii przedsiębiorstwa - teoria i praktyka. Publishing House of Poznan University of Technology, Poznań.
2. Kałkowska J., Pawłowski E., Włodarkiewicz - Klimek H., Zarządzanie organizacjami w gospodarce opartej na wiedzy. Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej. Poznań, 2013
3. J.A.F. Stoner, C. Wankel, Kierowanie, PWE, W-wa, 1999
4. M. Stróżycki, (red), Podstawy zarządzania, SGH, 2008

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

| | Godzin | ECTS |
|---|--------|------|
| Łączny nakład pracy | 125 | 5,00 |
| Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem | 45 | 2,00 |
| Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwii/egzaminu, wykonanie projektu) | 80 | 3,00 |